

# TRAUUNG



Zur Anmeldung der Hochzeit bringt bitte drei Monate vor dem erwünschten Termin folgende Dokumente mit:

## VON BEIDEN BRAUTLEUTEN:

- Meldezettel
- Geburtsurkunde
- Taufschein (Originale)
- Lichtbildausweis
- Bestätigung des Standesamtes (Heiratstermin)

## VON BEREITS ZIVIL VERHEIRATETEN PERSONEN

- Heiratsurkunde
- Sterbeurkunde, falls der/die Partner/in verstorben ist
- rechtskräftiges Scheidungsurteil

Vor der kirchlichen Hochzeit muss ein Trauungsprotokoll in eurer Wohnpfarre erstellt werden.

Kosten: **Trauungsprotokoll € 15,-**

Vor der Hochzeit sollt ihr ein **Eheseminar** besuchen und ein Gespräch (sogenanntes **Brautleutegespräch**) mit dem Pfarrer führen.

## BELIEBTE ORTE FÜR DIE TRAUUNG INNERHALB DES PFARRGEBIETES SIND:

- Wallfahrtskirche der Franziskaner
- Schlosskapelle im Schloss Hunyadi
- Burgkapelle in der Burg Lichtenstein
- Heilig-Geist-Kirche in St. Gabriel
- Pfarrkirche in der Südstadt

Zur Abwicklung der formalen Angelegenheiten wendet euch bitte an unser Pfarrbüro:

**PFARRBÜRO IN DER HINTERBRÜHL**  
Hauptstraße 68, 2371 Hinterbrühl

Tel. 02236 / 26 341  
Mail: [pfarre.maria-enzersdorf@katholischekirche.at](mailto:pfarre.maria-enzersdorf@katholischekirche.at)

Bürostunden:  
Mo, Mi, Do, Fr 10:00–12:00 Uhr  
Do zusätzlich 17:00–19:00 Uhr

**PFARRBÜRO IN MARIA ENZERSDORF**  
Schloßgasse 6, 2344 Maria Enzersdorf

Tel. 0664 545 68 99  
Mail: [pfarre.maria-enzersdorf@katholischekirche.at](mailto:pfarre.maria-enzersdorf@katholischekirche.at)

Bürostunden:  
Di. und Mi. 10:00 – 12:00 Uhr